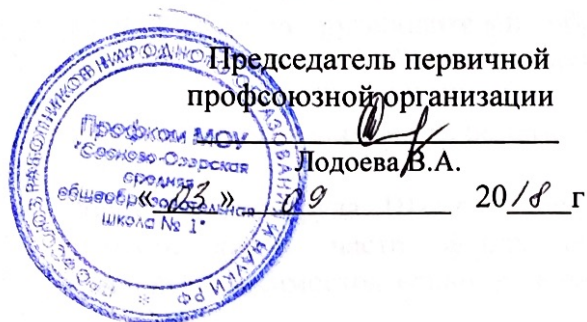


Согласовано:



Утверждаю:



**Принято на общем
собрании трудового коллектива
« 03 » 09 20 /8 г**

Положение о системе оплаты труда в МБОУ «Сосново-Озерская СОСОШ №1»

Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников муниципального общеобразовательного МБОУ «Сосново-Озерская СОСОШ №1» (далее Школа), реализующего программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования.

Новая система оплаты труда работников школы вводится с целью:

- усиления материальной заинтересованности учителей и руководителя в обеспечении результатов деятельности школы.
- повышения зарплаты работников образования в зависимости от интенсивности и качества педагогического труда;

Система оплаты труда работников Школы устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия и настоящим Положением.

1. Формирование фонда оплаты труда Школы

Формирование фонда оплаты труда Школы осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год в соответствии с нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в Школе, рассчитанным по методике, утвержденной администрацией АМО «Еравнинский район» с учетом поправочных коэффициентов, количества обучающихся районного коэффициента. Размер фонда оплаты труда фиксируется в смете Школы.

1.1. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителя образовательного учреждения.

АМО «Еравнинский район» формирует централизованный фонд стимулирования руководителя образовательного учреждения в объеме 1% от фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

Распределение централизованного фонда стимулирования руководителя образовательного учреждения осуществляется в соответствии с положением, утверждаемом АМО

«Еравнинский район», в состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений входит представитель комитета профсоюза работников народного образования и науки.

1.2. Распределение фонда оплаты труда Школы

Фонд оплаты труда Школы состоит из базовой и стимулирующей частей. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, но в размере не менее 15 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого персонала (руководитель образовательного учреждения, заместители руководителя), педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителя), учебно — воспитательный процесс (учебно — вспомогательный персонал: педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, педагог- организатор ОБЖ, мастер производственного обучения, библиотекарь и др.) и обслуживающего персонала школы

Директор Школы формирует и утверждает штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается Школой самостоятельно, но не менее фактического размера указанной доли за предыдущий финансовый год.

Соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, — 70% к 30%

2. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей. Соотношение общей и специальной частей составляет 70% и 30%.

Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности, обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков.

Неаудиторная занятость педагогов включает в себя:

Классное руководство.

Проверку ученических тетрадей.

Руководство структурными подразделениями.

Заведование кабинетами.

Работа с одаренными учащимися.

Дополнительная внеурочная деятельность учащихся начальных классов.

Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

- Ø за наличие квалификационной категории;
- Ø за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- Ø за наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности;
- Ø за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета, углубленное обучение;
- Ø за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда
- Ø за работу с сайтом школы.
- Ø за работу с таблицами КПМО,
- Ø за работу с сетевым городом администратору и классным руководителям
- Ø за обслуживание компьютеров,
- Ø за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- Ø иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством;

Объем специальной части фонда оплаты труда определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Распределение общей и специальной частей фонда оплаты труда осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Неаудиторная занятость за подготовку к урокам выплачивается за счет экономии фонда заработной платы 2 раза в год согласно Положению о расходовании экономии фонда заработной платы.

3. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в Школе

Для определения гарантированного размера оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа»

Стоимость 1 ученико-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Стоимость 1 ученико — часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

ФОТ_{аз} x 34

Стп = -----

$$(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52$$

где:

Стп – стоимость 1 ученико — часа;

34– количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 – количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a_1 – количество обучающихся в 1 классах;

a_2 – количество обучающихся во вторых классах;

a_3 – количество обучающихся в третьих классах;

...

a_{11} – количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v_1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v_2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v_3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v_{11} – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

Учебный план разрабатывается Школой. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренного Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в редакции от 20.07.2007 № 459).

4. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

4.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$Oy = (Стп \times У \times Чаз \times Г \times А \times Псз \times К \times (1 + \sum Kc) + Днз), \text{ где:}$$

Оу — оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп — стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час);

У — количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз — количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г — повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

А — повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога;

Псз — повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К — повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

Кс — коэффициенты специфики работы;

Днз — доплата за неаудиторную занятость.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

4.2. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле:

$$\text{Чаз} = (\text{Нг} : \text{Н} \times 52) : 12, \text{ где}$$

Нг — объем годовой нагрузки в часах;

Н — количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 — количество недель в календарном году;

12 — количество месяцев в календарном году.

4.3. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога (А) составляет:

1,05 — для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,10 — для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,15 — для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

4.4. Повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды (Псз) устанавливается:

для работников, имеющих ученую степень кандидата наук, – в размере 1,10; доктора наук – в размере 1,20;

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин — в размере 1,10.

Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» может устанавливаться повышающий коэффициент в размере до 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

4.5. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

4.6. Повышающий коэффициент (Г) при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, установлен в размере 1,0, при определении количества обучающихся в группе берется количество учащихся в классе.

Деление классов на группы для изучения иностранного языка производится при наполняемости класса 25 учащихся. В 10 – 11 классах деление на группы для изучения иностранного языка производится при наполняемости 20 и выше учеников в классе. Деление классов на группы для изучения информатики и ИКТ производится при наполняемости класса свыше 22 учащихся (для выполнения норм СанПИНа и наличия компьютеров в кабинете).

4.7. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета (К) определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К) устанавливаются с учётом следующих критериев:

а) участие предмета в государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена;

б) дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (история, обществознание, экономика, право, география, иностранный язык),

необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (химия, информатика) и устанавливается в следующем размере:

Ø русский, математика – 1,06

Ø история, обществознание, география, экономики, право, физика – 1,05

Ø иностранный язык, литература, ИВТ, химия, биология – 1,04

Ø Физкультура, ОБЖ, ПДД – 1,03

Ø ИЗО, музыка, технология, – 1,02.

Ø Начальные классы: 1 классы – 1,05;

Ø 2 – 4 классы – 1,04.

Коэффициент приоритетности устанавливается для очного обучения.

В классах коррекции 7 и 8 вида устанавливается коэффициент сложности 1,20.

В классах интегрированного обучения (общеобразовательные классы, где обучаются дети по программе коррекционного обучения 8 вида) устанавливается коэффициент доплаты 1,1.

4.8. Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в следующих размерах:

- индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья — 1,2.

4.9. При расчете оклада педагогического работника, осуществляющего обучения на дому, при определении количества учащихся (У) берется средняя наполняемость по школе.

Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется ОУ самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости. Данная доплата устанавливается в абсолютной сумме (рублях) или рассчитывается исходя из стоимости ученико – часа с применением поправочных коэффициентов.

4.10. К окладу, определенному в соответствии с пунктами 7.1.-7.10. настоящего Положения, устанавливаются выплаты компенсационного характера: за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

Размер выплат за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда составляет:

- директор, заместители директора по УВР, заведующий библиотекой, библиотекарь, лаборант – 4%,

- учитель информатики – 8%.

4.11. При изменении численности обучающихся в течение учебного года размер оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, пересчитывается в соответствии с численностью обучающихся в классе. Перерасчет производить ежемесячно по состоянию на 1 число каждого месяца.

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

5.1. Система стимулирующих выплат работникам Школы включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии, поощрительные надбавки), устанавливаются 1 раз в год (за периоды август – июнь).

Фонд стимулирования распределяется следующим образом: 70% фонда направляется на выплату стимулирующих доплат учителям, непосредственно осуществляющим учебный процесс по предметам Учебного плана школ; 10% на выплату стимулирующих доплат учебно – вспомогательному персоналу (социальному педагогу, библиотекарю, психологу, логопеду, вожатым, педагогам дополнительного образования), 10% на выплату административному персоналу (заместителям директора школы), 10% — на выплату стимулирующих доплат техническому персоналу школы.

5.2. Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с Управляющим советом школы, обеспечивающим государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, на основании представления директора Школы, с учетом мнения профсоюзной организации.

5.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами Школы и коллективным договором.

6. Расчет заработной платы директора школы, его заместителей, руководителей структурных подразделений

6.1. Заработная плата директора школы, его заместителей, руководителей структурных подразделений состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Должностной оклад директора школы рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$D_p = ЗП_{пср} \times K_p \times A \times Псз$, где:

D_p – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

$ЗП_{пср}$ — средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

K_p — коэффициент по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений;

A — повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории руководителя;

$Псз$ – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

6.3. При расчете средней заработной платы педагогических работников Школы, осуществляющих учебный процесс, учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в Школе, за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду установления должностного оклада директору школы, за исключением выплат компенсационного характера.

6.4. Отнесение образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей осуществляется комитетом по образованию .

Коэффициенты по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений (Кр) устанавливаются в следующем порядке:

1 группа — коэффициент 1,6;

2 группа — коэффициент 1,4;

3 группа – коэффициент 1,2;

4 группа – коэффициент 1,0.

6.5. Должностные оклады заместителей директора Школы устанавливаются на 10–30 процентов, а должностные оклады руководителей структурных подразделений – на 40–50 процентов ниже должностного оклада директора школы (без учета выплат директору школы за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды). Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители директора школы, руководители структурных подразделений.

6.6. Выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала образовательного учреждения.

6.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора школы (выполняющих обязанности заместителей директора), руководителей структурных подразделений осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда Школы.

6.8. В трудовом договоре с директором школы могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от внебюджетной деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала до утверждения базовых окладов (базовых должностных окладов) осуществляется на основе Единой тарифной сетки с учетом повышений ставок заработной платы и выплат компенсационного характера, установленных до введения новой системы оплаты труда.

Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленных локальными актами Школы и коллективным договором.