

ПРОТОКОЛ № 94

заседания Управляющего Совета школы

от 17.05.2024 года

Место проведения: МБОУ «Сосново-Озёрская средняя общеобразовательная школа №1»

Время проведения: 17.00 часов

Присутствовали: 9 человек УС школы:

- Баторова С.С.- председатель УС
- Сандитова Т.Б.- секретарь
- Цыренова Д.Д.- директор
- Эрдэнеев Б.С.- председатель родительского комитета
- Батуев Ч.Д.- член родительской общественности
- Цыдыпова Сэсэг – ученическая общественность
- Дамдинов Батор – ученическая общественность
- Сазонова Олеся – ученическая общественность
- Лодоева В.А.- член УС

Повестка заседания:

1. Реализация Программы развития школы в 2023-24 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.
 2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год
 3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.
 4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.
 5. Подготовка школы к 2024-2025 учебному году.
 6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.
 7. Анализ работы УС за год.
 8. План работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году.
- Отчет экспертного совета по итогам кредитно-рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за 2 полугодие учебного года

Ход заседания:

Выслушали:

1. По первому вопросу выступила директор школы Цыренова Д.Д. с отчетом о реализации Программы развития школы в 2023-24 учебном году, по определению приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.
2. По второму вопросу выступила зам. директора по УВР Дондокова С.Д., с докладом об итогах образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год
3. По третьему и четвертому вопросам выступила зам. директора по ВР Дугарова С.А., рассказала итогах спортивно – оздоровительной работы за год и итогах работы ученического самоуправления в школе.
4. По 5 вопросу выступила директор школы Цыренова Д.Д. с отчетом о подготовке школы к 2024-2025 учебному году.
5. Заслушали информацию зам.директора по ВР Дугаровой С.А. об организации отдыха, оздоровления обучающихся в летний период

6. Проанализировали работу УС за год. Заслушали план работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году. Предложения.
7. Отчет экспертного совета по итогам кредитно-рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за 2 полугодие учебного года

Решение УС:

1. Принять к сведению информацию о реализации Программы развития школы в 2023-24 учебном году, определить приоритетные направления деятельности школы в 2024-2025 учебном году.
2. Принять к сведению информацию об итогах образования за учебный год. Определить задачи обучения, воспитания на новый учебный год
3. Принять к сведению информацию об итогах спортивно – оздоровительной работы за год и итогах работы ученического самоуправления в школе.
4. Принять к сведению информацию о подготовке школы к 2024-2025 учебному году.
5. Принять к сведению информацию о организации отдыха, оздоровления обучающихся в летний период
8. Признать работу УС за год удовлетворительной. Принять в работу план работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году. Учесть все предложения.
9. Отчет экспертного совета по итогам кредитно-рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за 2 полугодие учебного года

«за»- 9 человек

«против»-0 человек

«воздержались» -0 человек

Председатель УС: Баторова С.С. /Баторова С.С./

Секретарь УС: Саидитова Т.Б. /Саидитова Т.Б./